菊池市中央公民館展示スペース利用申込書

年　　月　　日

（あて先）菊池市中央公民館長

申込者住所
電話番号
団体名
代表者氏名

次のとおり、展示の利用について申し込みます。

展示場所	※展示場所に☑を入れてください。 □ギャラリー　□展示スペース 1　□展示スペース 2 □展示スペース 3　□展示スペース 4
展示の内容 （名称）	
展示物の種類 及び出品点数	
展示期間	年　月　日（　）　～　年　月　日（　）
搬入	年　月　日（　）　時　分　～　時　分
搬出	年　月　日（　）　時　分　～　時　分
来館者への対応	【写真撮影】　可　・　不可
	【連 絡 先】　可　・　不可
貸出備品	※貸出備品が必要な場合は☑を入れて必要数を記入してください。 □チェーン（　個）　□フック（　個）　□S カン（　個） □展示パネル（　枚）　□脚立（　台）
利用責任者	□申込者と同じ場合はチェック 氏名 住所　〒　－ 電話
※ 決定事項	承認　・　却下 （摘要：　）

※欄は記入しないでください。

◆展示作品の盗難、紛失、破損等の責任は負いかねます（作品の管理は各団体でお願いします）。

職員処理欄

受付日（印）

館長	係長	係