**学校支援セット利用申込書**

申込日　令和　　年　　月　　日

１．申込者

学校名 　　　　　　　担当者（学校司書）

２．申込セット

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| セット番号 | 利用目的 | セット数（合計冊数） | 貸出希望期間 |
|  | (　) 授業利用（　　年生 教科名等　　　　　　　　　　）(　) 学級文庫・図書室利用 | 　　セット(　　　冊) | ／　～　／ |
|  | (　) 授業利用（　　年生 教科名等　　　　　　　　　　）(　) 学級文庫・図書室利用 | 　　セット(　　　冊) | ／　～　／ |
|  | (　) 授業利用（　　年生 教科名等　　　　　　　　　　）(　) 学級文庫・図書室利用 | 　　セット(　　　冊) | ／　～　／ |
|  | (　) 授業利用（　　年生 教科名等　　　　　　　　　　）(　) 学級文庫・図書室利用 | 　　セット(　　　冊) | ／　～　／ |
|  | (　) 授業利用（　　年生 教科名等　　　　　　　　　　）(　) 学級文庫・図書室利用 | 　　セット(　　　冊) | ／　～　／ |

３．受取方法

（　）図書館で受取（受取館　中央・泗水・七城・旭志　受取希望日　　　月　　　日　午前・午後 ）

（　）配送受取（配送希望日　　　月　　　日）※希望日（火・金曜）の午前中に学校事務室へ配送予定

４．返却方法

（　）図書館で返却（返却館　中央・泗水・七城・旭志　返却予定日　　　月　　　日　午前・午後 ）

（　）配送返却（回収希望日　　　月　　　日）※希望日（火・金曜）の午前中に学校事務室にて回収予定

＜通信欄＞※セットにないテーマをお探しの場合、この欄にご記入ください（学年・教科等の詳細含む）